



**Politecnico
di Torino**



ACUERDO

entre

**POLITECNICO DI TORINO
Turín, Italia**

y

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ROSARIO
Rosario, Argentina**

El Politecnico di Torino (en adelante, "POLITO"), Código Fiscal n.º 00518460019, con domicilio legal en 24 Corso Duca degli Abruzzi, Torino, Italia, representado por su Rector, Prof. Stefano Paolo Corgnati

y

La Universidad Nacional de Rosario (en adelante, "UNR") con domicilio legal en Maipú 1065, Rosario, Argentina representada por su Rector, Lic. Franco Bartolacci

CONSIDERANDO:

- los vínculos existentes entre Argentina e Italia en el campo de la investigación, la formación y la educación;
- que tienen los mismos objetivos de investigación y educación;
- que cuentan con la misma estructura y medios para lograr estos objetivos;
- su voluntad mutua de profundizar sus lazos y, en especial, de fomentar los intercambios entre universidades técnicas europeas y latinoamericanas
- que POLITO, por medio de su anterior Rector, Prof. Guido Saracco, promovió un programa piloto en 2024 para reforzar los vínculos, en especial con las universidades de Córdoba, Rosario y Rafaela. La Doble Titulación con la Universidad Nacional de Rosario representa esta iniciativa.

Las Partes tienen la intención común de desarrollar un Programa de doble titulación entre la Facultad de Ciencias Exactas, Ingeniería y Agrimensura de la UNR (FCEIA) y POLITO

Artículo 1 - Objetivo del Acuerdo

El presente Acuerdo está destinado a los estudiantes inscriptos en las carreras de Laurea Magistrale de ingenierías en POLITO y para los estudiantes inscriptos en las carreras de ingenierías en la Facultad de Ciencia Exactas, Ingeniería y Agrimensura (FECIA) de la UNR.

Las actividades concretas que las partes acuerden llevar adelante serán instrumentadas en Convenios Específicos, Actas Complementarias o Anexos, los cuales especificarán las condiciones particulares de las mismas, los nombres de los títulos que podrán obtenerse, el plan de estudios, el trayecto de movilidad de los estudiantes y cualquier otra normativa correspondiente al Programa pertinente.

Artículo 2 - Número de Estudiantes de Intercambio

La cantidad de estudiantes que cada institución puede enviar y/o aceptar en virtud del presente será definida en los respectivos anexos y podrá ser modificada anualmente mediante consulta mutua.

Artículo 3 – Admisión de Estudiantes

La admisión de estudiantes al Programa se llevará a cabo de acuerdo con los siguientes principios:

- (i) Las partes acordarán el procedimiento de postulación, incluyendo los plazos de inscripción, los criterios de selección y la cantidad de estudiantes, según lo definido en los Anexos.
- (ii) Los estudiantes deberán cumplir con los criterios de admisión de ambas instituciones.
- (iii) Se definirá una institución de origen y una institución de destino para cada estudiante.
- (iv) Los estudiantes se postulan al programa en su institución de origen, la que será responsable de evaluar las solicitudes y proporcionar a la institución de destino una lista de candidatos seleccionados y elegibles. La institución de destino examinará la documentación presentada y evaluará su adecuación al curso educativo y formativo al que los estudiantes se postulan. La decisión final de admisión o rechazo será enviada a la universidad socia dentro del plazo establecido en el Anexo.
- (v) Los estudiantes son seleccionados y admitidos en los programas según sus resultados académicos, los requisitos previos y su motivación.
- (vi) Entre los requisitos previos para la movilidad se encuentra que los estudiantes hayan aprobado una cantidad necesaria de créditos en su institución de origen. Los detalles se especifican en los Anexos.
- (vii) Requisitos de conocimiento lingüístico de POLITO para la admisión y/o la graduación: Según el año académico de primera inscripción, los estudiantes entrantes que deseen postularse a POLITO deberán cumplir con los niveles de conocimiento de los idiomas inglés e italiano, según lo establecido en: <https://www.polito.it/en/education/international-students/exchange-students/doublejoint-degree/language-requirements>

Dicho nivel tiene que tener el aval de alguno de los certificados disponibles en la lista que se puede consultar aquí: <https://didattica.polito.it/cla/en/certificates/>

Por ejemplo, para el a.a. 2025/26:

	Requisitos de ingreso	Requisitos de graduación
Para estudiantes que cursen una carrera impartida íntegramente en lengua italiana	Certificado B2 de idioma italiano + Certificado B2 de idioma inglés	
Para estudiantes que cursen una carrera impartida íntegramente en lengua inglesa	Certificado B2 de idioma inglés	Certificado B2 de idioma italiano
Para estudiantes que cursen una carrera impartida parcialmente en lengua italiana o inglesa	Certificado B2 de idioma italiano + Certificado B2 de idioma inglés	

(i) Requisitos de conocimiento de idioma en la UNR:

● Los estudiantes entrantes que se postulan a la FCEIA UNR en el marco de un programa de intercambio o de doble titulación deben acreditar un nivel B1 (Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas) de español.

● Se aceptarán certificados DELE (Diploma de Español como Lengua Extranjera) y SIELE (Servicio Internacional de Evaluación de la Lengua Española).

● Como prueba de sus conocimientos de lengua española, la FCEIAUNR aceptará los certificados mencionados, así como los certificados emitidos por la Universidad de origen (POLITO), siempre que certifiquen de manera explícita niveles correspondientes al Marco Común Europeo de Referencia.

Artículo 4 – De los Estudiantes

Los estudiantes que participen en el marco de este Acuerdo estarán matriculados como estudiantes regulares de grado, tendrán los mismos derechos y obligaciones que los estudiantes en las respectivas instituciones, y tendrán derecho a participar en cualquier programa de bienvenida que habitualmente se organice para los estudiantes internacionales en la institución de destino.

Artículo 5 – Derechos y obligaciones de las Partes

La institución de destino asistirá a los estudiantes entrantes en la búsqueda de alojamiento adecuado.

La institución de destino tiene el derecho de interrumpir el programa de doble titulación en caso de resultados académicos insatisfactorios. En tal caso, el estudiante deberá regresar a su universidad de origen, donde se transferirán los créditos ECTS acumulados para permitirle obtener únicamente el diploma local.

En caso de resultados parcialmente o totalmente insatisfactorios al finalizar el último semestre en la institución de destino, se le permitirá al estudiante extender su estadía por un año adicional. Durante el primer año de extensión, las condiciones financieras serán las mismas que las previstas en el Artículo “Matrícula y otros gastos” del presente Acuerdo.

Después del primer año de extensión, y para todos los años siguientes, los estudiantes deberán abonar las tasas de matrícula en la universidad de destino (si corresponde).

Artículo 6 – Plan de estudios y programa de estudios

Las condiciones del programa de estudios y del programa de movilidad, se especificarán en los anexos correspondientes.

Artículo 7 – Control de resultados

Las instituciones firmantes procurarán trabajar bajo el principio de “reconocimiento mutuo” de los resultados de los exámenes y de las normas y reglamentos de cada una.

Los estudiantes matriculados en una institución seguirán las normas establecidas en esa institución para un año determinado.

Al final del año académico, la institución de destino enviará a la institución de origen una copia del expediente académico de cada estudiante, expedido o traducido al inglés. Los exámenes/cursos se calificarán de acuerdo con las escalas de calificación de ambas partes.

Sistema de créditos y calificaciones

Politecnico di Torino:

En POLITO, y en el sistema universitario italiano en general, las calificaciones de cada examen se expresan en fracciones de 30. La calificación máxima es 30 y la más baja, 18 de 30. Los exámenes excepcionales se califican como 30 "con honores" (cum laude) y se marcan como 30-L.

La evaluación se basa en un sistema de créditos. Un crédito equivale a 25 horas de clases, trabajos prácticos, seminarios, tutorías, trabajo de campo, estudio individual y exámenes u otras actividades de evaluación (el 50 % debe ser de aprendizaje individual u otras actividades educativas y de formación individuales).

La distribución estadística del Sistema Europeo de Transferencia y Acumulación de Créditos (ECTS) de las calificaciones de cada titulación se procesa y actualiza anualmente y está disponible en: https://didattica.polito.it/ECTS/grading_en.html

En la UNR, y en el Sistema Argentino en general, las calificaciones de cada examen se expresan como fracciones de 10. La nota máxima es 10, la más baja es 6 de 10.

Universidad Nacional de Rosario:

En la UNR, la calificación de exámenes parciales y finales, así como de asignaturas aprobadas sin examen final se expresa en una escala de 0-10 según la normativa vigente (Res. CS 639/07)

La escala de calificaciones es: 0-1 Reprobado; 2-3-4-5 Insuficiente; 6 Aprobado; 7 Bueno; 8 Muy Bueno; 9 Distinguido; 10 Sobresaliente.

La calificación más alta es 10 (Sobresaliente) y la calificación mínima 6 (Aprobado).

Las calificaciones reprobadas (0-1) e insuficientes (2-3-4-5) también se registran en los Analíticos.

En la UNR, los créditos académicos equivalen a aproximadamente 30 horas, que incluyen las horas de las clases sincrónicas (teóricas y prácticas) y las horas requeridas para preparar tareas, leer bibliografía y estudiar para exámenes.

Artículo 8 - Proyecto final de carrera

El proyecto final de carrera se realizará de acuerdo con las normas y reglamentos de ambas instituciones. El proyecto se supervisará de manera conjunta. El tema del proyecto final de carrera debe recibir siempre la aprobación previa por escrito de un miembro de la institución de destino, así como de la institución de origen. El proyecto final de carrera puede realizarse en la institución de destino, así como en otras instituciones, excepto aquellas situadas en el país de la institución de origen. Los detalles se definirán en el anexo.

Artículo 9 - Entrega de los títulos académicos

Los estudiantes que completen con éxito sus estudios del programa de doble titulación y todos los demás requisitos para la graduación (incluidos los requisitos lingüísticos, véase el Artículo 3) en cada institución obtendrán dos títulos, uno expedido por la institución de origen y otro expedido por la institución de destino.

Artículo 10 – Matrícula y otros gastos

La institución de destino no exigirá el pago de matrícula a los estudiantes seleccionados para participar en este Programa, que seguirán pagando la matrícula en su institución de origen (si correspondiera), de conformidad con la normativa local.

Los gastos de manutención y desplazamiento, otros gastos relacionados con las instalaciones académicas proporcionadas por organismos externos (Estado, Región, etc.) y los posibles gastos adicionales relacionados con la gestión de los expedientes académicos individuales serán responsabilidad directa de los estudiantes.

Artículo 11 - Responsables académicos y administrativos

Cada institución nombrará a un responsable académico y a un responsable administrativo. Estos deben supervisar el programa y garantizar que se cumplan las normas establecidas en el presente Acuerdo. Los responsables proporcionarán asesoramiento y otros servicios académicos y administrativos a los estudiantes que participen en el marco del presente Acuerdo. En los anexos se indican los nombres y datos de contacto de dichos responsables.

Artículo 12 – Enmiendas o modificaciones

Las enmiendas o modificaciones al presente Acuerdo deberán realizarse por escrito y estar firmadas por los representantes debidamente autorizados de las instituciones.

Artículo 13 – Resolución de controversias

En caso de que surjan dudas o disputas respecto a la interpretación o implementación del presente acuerdo, las Partes procurarán alcanzar una solución de común acuerdo.

Artículo 14 – Uso de marcas por las partes

El contenido de este acuerdo no otorga a ninguna de las partes el derecho a utilizar los nombres, marcas registradas u otras denominaciones de la otra parte (incluidas abreviaturas).

El uso de signos distintivos de POLITO y de UNR sólo podrá otorgarse mediante autorización previa, escrita, firmada por su representante legal, de acuerdo con las normas y reglamentaciones vigentes en ese momento.

Artículo 15 – Tratamiento de datos personales

El tratamiento de datos personales deberá realizarse de conformidad con la normativa vigente para ambas partes:

La UNR expresa que se encuentra vigente a su respecto la Ley 25326 sobre Protección de Datos Personales.

POLITO expresa regirse según el Reglamento (UE) 2016/679 (RGPD) y de la legislación nacional en materia de protección de datos.

Para POLITO: el Responsable del Tratamiento de Datos es el Politecnico di Torino, representado por el Rector, con domicilio legal en C.so Duca degli Abruzzi, n. 24, 10129 Turín.

Datos de contacto del Responsable del Tratamiento de Datos:

- politecnicoditorino@pec.polito.it (correo electrónico certificado);
- para información y consultas: privacy@polito.it;
- el Delegado de Protección de Datos puede ser contactado en: dpo@polito.it.

Para la UNR: el Responsable del Tratamiento de Datos es la Universidad Nacional de Rosario, representada por el Rector, con domicilio legal en Maipú 1065, Rosario, Santa Fe.

Datos de contacto del Responsable del Tratamiento de Datos:

- para información y consultas: rector@unr.edu.ar
- La Asesoría Jurídica puede ser contactada en: notificacionesunr-juridica@unr.edu.ar

Las Partes se autorizan mutuamente a publicar cualquier información relacionada con este acuerdo en sus sitios web oficiales.

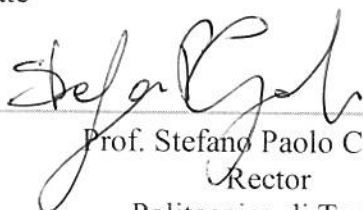
Artículo 16 – Vigencia del Acuerdo

El presente Acuerdo entrará en vigor en la fecha de su firma por ambas instituciones y tendrá una validez de cinco (5) años. En caso de que el Acuerdo sea firmado en fechas distintas, la entrada en vigor se considerará a partir de la última fecha de firma.

Ambas instituciones podrán dar por terminado este Acuerdo antes de su vencimiento, siempre que se notifique por escrito la intención de hacerlo con al menos seis meses de antelación. Los compromisos ya en curso deberán cumplirse, y los estudiantes que en ese momento estén inscriptos en el Programa podrán finalizarlo.

Date

Fecha



Prof. Stefano Paolo Corgnati
Rector
Politecnico di Torino



Agosto

Lic. Franco Bartolacci
Rector
Universidad Nacional de Rosario



**Politecnico
di Torino**



AGREEMENT

between

POLITECNICO DI TORINO
Turin, Italy

and

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ROSARIO
Rosario, Argentina

The Politecnico di Torino (hereinafter referred to as “POLITO”), Tax Code no. 00518460019, legal address 24 Corso Duca degli Abruzzi, Torino, Italy, represented by the Rector, Prof. Stefano Paolo Corgnati

and

the Universidad Nacional de Rosario (hereinafter referred to as “UNR”), legal address Maipú 1065, Rosario, Argentina, represented by its Rector, Lic. Franco Bartolacci

TAKING INTO CONSIDERATION:

- the existing links between Argentine and Italy in the field of research as well as in training and education;
- the equivalence of their research and educational missions;
- the equivalent structures and means for achieving these goals;
- their mutual willingness in strengthening these ties and, especially, in encouraging the exchanges between European and Latin American technical universities
- the POLITO, through its former Rector, Prof. Guido Saracco, promoted a pilot program in 2024 to strengthen relations, particularly with the Universities and Institutions of Córdoba, Rosario, and Rafaela; the Double Degree with Universidad Nacional de Rosario represents the development of this initiative.

The Parties agree on their intention to develop a double degree program between Facultad de Ciencias Exactas, Ingeniería y Agrimensura of the UNR (‘FCEIA’) and POLITO.

Article 1 - Objective of the Agreement

This agreement is addressed to the students enrolled in the Laurea Magistrale in Engineering at POLITO and to the students enrolled in the degree courses in Engineering at Facultad de Ciencias Exactas, Ingeniería y Agrimensura, (FCEIA) at UNR.

The specific activities the Parties agree to carry out shall be implemented in Specific Agreements, Complementary Acts or Annexes. These documents shall specify the particular conditions thereof, names of the degrees to be obtained, study programs, students' mobility scheme and any other regulations related to the relevant Program.

Article 2 - Number of Exchange Students

The number of students that each Institution may send and/or admit under this Agreement shall be defined in the respective annexes and may be modified annually by mutual consultation.

Article 3 –Student Admission

Admission of students to the Program shall be carried out under the following principles:

- (i) The parties shall agree on the application procedure, including enrollment deadlines, selection criteria and number of students, as defined in the Annexes.
- (ii) Students shall meet the admission criteria of both institutions.
- (iii) A home institution and a host institution shall be defined for each student.
- (iv) Students shall apply to the program at their home institution, which shall be responsible for reviewing the applications and providing the host institution with a list of selected and eligible candidates. The host institution shall examine the documentation submitted and evaluate its suitability for the Program to which the students have applied. The final admission/rejection decision shall be sent to the partner university within the timeframe set forth in the Annex.
- (v) Students are selected and admitted to the Programs based on their academic results, prerequisites, and motivation.
- (vi) Among the prerequisites for mobility, students have to previously earn a number of credits at their home institution. Details are specified in the Annexes.
- (vii) POLITO Language Proficiency Requirements for Admission and/or Graduation:
Depending on the academic year of first enrollment, incoming students who wish to apply to POLITO shall be required to meet English and Italian language proficiency levels, as set forth in:

<https://www.polito.it/en/education/international-students/exchange-students/doublejoint-degree/language-requirements>

This level has to be proved through a specific and limited list of official certificates available at this link: <https://didattica.polito.it/cla/en/certificates/>

As an example, by the A.Y.2025/26:

	Entry requirements	Graduation requirements
Students who will attend a degree programme entirely taught in Italian language	B2 certificate of Italian language + B2 certificate of English language	
Students who will attend a degree programme entirely taught in English language	B2 certificate of English language	B2 certificate of Italian language
Students who will attend a degree programme taught partially in Italian or English language	B2 certificate of Italian language + B2 certificate of English language	

(i) UNR language proficiency requirements:

- Incoming students who are applying to FCEIA UNR in the frame of a double degree programme are required to prove a B2 level (Common European Framework of Reference for Languages) of Spanish.
- DELE (Diploma of Spanish as a Foreign Language) and SIELE (International Service for Spanish Language Assessment) certificates will be accepted.
- As prove of their Spanish knowledge, the FCEIA UNR will accept the certificates mentioned above as well as home University's (POLITO) certificates as long as they explicitly certify levels of the Common European Framework of Reference.

Article 4 – Students

Students participating under this Agreement shall be enrolled as regular undergraduate students, shall have the same rights and obligations as local students at each institution, and shall be entitled to participate in any welcome program that is customarily organized for international students at the host institution.

Article 5 – Rights and Obligations of the Parties

The host institution shall assist incoming students in finding suitable accommodation.

The host institution has the right to discontinue the double degree program in the event of unsatisfactory academic results. In this case, the student must return to their home institution, and the accumulated ECTS credits shall be transferred to allow them to obtain only the local diploma.

In the event of partially or totally unsatisfactory results at the end of the last semester at the host institution, the student shall be allowed to extend their stay for an additional year.

During the first extension year, the financial conditions shall be the same as those provided in the Article "Tuition and other expenses" of this Agreement.

After the first extension year, and for all subsequent extension years, students shall be required to pay tuition fees at the host university (if applicable).

Article 6 – Curricula and Study Programs

The conditions of the study program and the mobility scheme shall be specified in the corresponding annexes.

Article 7 – Control of Results

The institutions shall apply the principle of "mutual recognition" regarding exam results and the rules and regulations of each other.

Students enrolled in one of the institution shall comply with the norms established at that institution for any given year.

At the end of the academic year, the host institution shall send the home institution a copy of each student's academic record issued in or translated into English. The exams/courses shall be graded according to the grading scales of both Parties.

Credit and Grading System

Politecnico di Torino:

At POLITO, and in the Italian University System in general, grades of single exams are expressed as fractions of 30. The maximum grade is 30, the lowest is 18 out of 30. Exceptionally brilliant exams are graded as 30 "con lode" (cum laude), and marked 30-L.

The evaluation is based upon a credit system. One credit is equivalent to 25 hours of lectures, practical work, seminars, tutorials, fieldwork, individual study and examinations or other assessment activities (50% should be individual learning or other individual educational and training activities).

The ECTS statistical distribution of grades for each degree course is processed and updated yearly and made available at: https://didattica.polito.it/ECTS/grading_en.html

At UNR and in the Argentine System in general, grades of single exams are expressed as fractions of 10. The maximum grade is 10, the lowest is 6 out of 10.

Universidad Nacional de Rosario:

At UNR, grading of partial and final exams as well as of courses passed without final exam is expressed in a 0-10 scale under regulations in force (CS Res. 639/07).

The grading scale being: 0-1 Failed; 2-3-4-5 Insufficient; 6 Pass; 7 Good; 8 Very Good; 9 Distinguished; 10 Outstanding.

The highest grade being 10 (Outstanding) and the minimum grade, 6 (Pass).

Fail (0-1) and Insufficient (2-3-4-5) grades are also recorded in the Final Transcript of Records.

At UNR, academic credits are equivalent to about 30 hours, including in-classroom hours (theory and workshop practice) and hours required to prepare assignments, read bibliography and study for tests.

Article 8 - Final Degree Project

The Final Degree Project shall be carried out under the rules and regulations of both institutions. The project shall be monitored jointly. The topic of the Final Degree Project must always receive prior written approval of a member of the host institution, as well as of the home institution. The Final Degree Project can be carried out at the host institution, or at any other institutions abroad, except those located in the country of the home institution. Details shall be defined in the annex.

Article 9 – Issuing of Academic Degrees

Students who successfully complete the double degree program and all other requirements for graduation (including language requirements, see Article 3) at each institution shall obtain two degrees, one issued by the home institution and one issued by the host institution.

Article 10 – Tuition and Other Expenses

Tuition shall not be charged by the host institution to students selected to participate in this program. Students shall continue to pay tuition at their home institution (if applicable), according to local regulations.

Living and travel expenses, other expenses related to academic facilities provided by external bodies (State, Region, etc.) and possible additional expenses related to the issuance of individual academic records shall be borne by the students.

Article 11 - Academic and Administrative Officers

Each institution shall appoint an academic officer and an administrative officer. They shall be responsible for supervising the Program and ensuring compliance with the regulations set forth in this Agreement. Officers shall provide counseling and other academic and administrative services to students participating under this agreement. The names and contact details of the officers shall be indicated in the annexes.

Article 12 – Amendments or Modifications

Any amendment or modification to this agreement must be made in writing and signed by the duly authorized representatives of the institutions.

Article 13 – Dispute Resolution

Any problem arising from the conclusion, interpretation or implementation of the articles herein shall be solved by mutual consent between the parties.

Article 14 – Use of Trademarks by the Parties

The content of this Agreement does not give either party the right to use the other party's names, trademarks or other designations (including abbreviations).

The use of distinctive signs of POLITO and UNR shall only be granted by prior written authorization signed by their legal representatives, following the rules and regulations in force at that time.

Article 15 – Processing of Personal Data

The processing of personal data must be carried out in accordance with the regulations in force for both parties:

For UNR, Law 25326 on the Protection of Personal Data.

For POLITO, Regulation (EU) 2016/679 (GDPR) and national data protection legislation.

For POLITO: the Data Controller is the Politecnico di Torino, represented by its Rector, legal address: C.so Duca degli Abruzzi, n. 24, 10129, Turin.

Contact details of the Data Controller:

- politecnicoditorino@pec.polito.it (certified email);
- for information and queries: privacy@polito.it ;
- the Data Controller Officer can be contacted at: dpo@polito.it.

For UNR: the Data Controller is the Universidad Nacional de Rosario, represented by its Rector, legal address: Maipú 1065, Rosario, Santa Fe.

Contact details of the Data Controller:

- for information and queries: rector@unr.edu.ar
- The Legal Department can be contacted at: notificacionesunr-juridica@unr.edu.ar

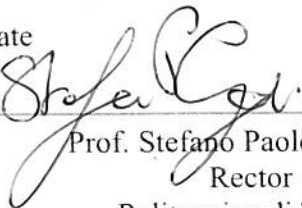
The Parties mutually authorize each other to publish any information related to this agreement on their official websites.

Article 16 – Validity of the Agreement

This Agreement shall enter into force on the date of its signature by both institutions and shall be valid for five (5) years. In the event that the Agreement is signed on different dates, it shall be valid as of the last date of signature.

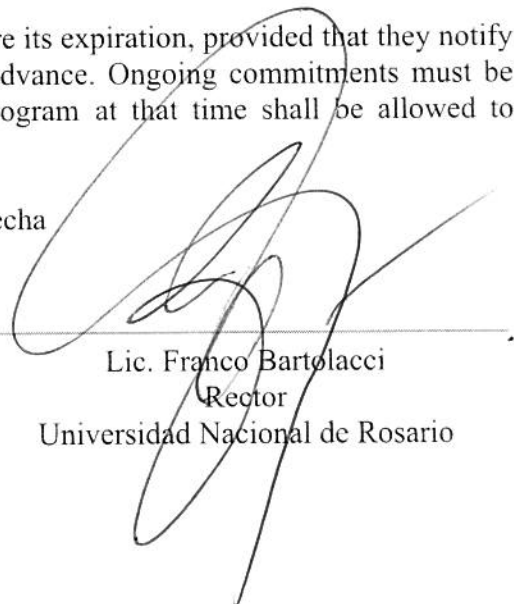
Both institutions may terminate this Agreement before its expiration, provided that they notify the other Party in writing at least six months in advance. Ongoing commitments must be fulfilled, and students who are enrolled in the Program at that time shall be allowed to complete it.

Date



Prof. Stefano Paolo Corgnati
Rector
Politecnico di Torino

Fecha



Lic. Franco Bartolacci
Rector
Universidad Nacional de Rosario